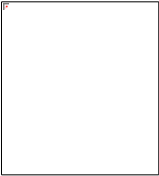
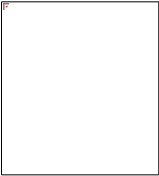
	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	1594 de 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Martha Cecilia Ruiz Riaño		
Nombre del supervisor y/o interventor	Nathalia Carolina Rodriguez Martinez	Teléfono / Extensión	1218
Dependencia	Grupo de Gestión Integrada para la Salud Mental		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales al Grupo de gestión integrada para la salud mental para la gestión del conocimiento y análisis de información en el marco de la implementación de la política pública nacional de salud mental		
Fecha de inicio	miércoles, 18 de junio de 2025	Fecha de terminación	miércoles, 17 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	01 de noviembre de 2025 - 30 de noviembre de 2025		

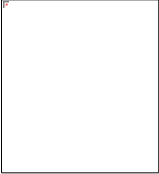
INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN				
OBLIGACIONES GENERALES				
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				
Obligación contractual		Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Presentar un plan de trabajo y cronograma de actividades para el cumplimiento de las obligaciones, el cual deberá ser aprobado por el supervisor del contrato	Plan de trabajo y cronograma presentado al inicio del contrato.	Entregado con la primera cuenta del contrato	
2	Apoyar en la elaboración de informes y análisis de información epidemiológica que permita la puesta en marcha de la política nacional de salud mental y el diseño del plan de acción	Diligenciamiento cuestionario de recopilación de datos Panorama de la Salud América Latina y el Caribe, (salud mental)	Se envía respuesta vía correo electrónico el 14_11_2025 a la supervisora del contrato, se adjunta documento en la carpeta de soportes	
3	Brindar apoyo en el proceso de asistencia técnica para la socialización e	1. Se apoya la presentación del plan de acción para la política Nacional de Salud	1. Se adjunta diapositivas elaboradas en la carpeta de soportes presentación	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	implementación de la Política Nacional de Salud Mental	mental en el marco del CNSM	pendiente para el 9_dic_2025	
4	Brindar apoyo en el proceso de respuesta e implementación de compromisos adquiridos por el Ministerio de Salud y Protección Social en los distintos CONPES relacionados con salud mental	Se realizó el diligenciamiento de la encuesta denominada: <i>"caracterización de observatorios de salud pública en Colombia"</i> . Vía Google forms	Enviada soporte vía correo electrónico a la supervisora del contrato el 01-11-2025 puede ser consultado en: https://forms.office.com/Pages/ResponseDetailPage.aspx?id=e2wtpImfaUSTWTU3FHWUu9eEIUT0tZpDh4DH0Aji0NbJUOTNGWUoxS0pPSU9QUVINsINTS0VFSFJWTy4u&rid=2&GetResponseToken=d9284ddjBQyMV0_TP_N80hROEjsiBQlrmHt87iQ8Fk&origin=rc	
5	Brindar apoyo técnico en el desarrollo del Consejo de Nacional de Salud Mental	Se apoya elaboración diapositivas para la sesión de Consejo Nacional de Salud Mental, asistencia a la reunión	Enviadas vía correo electrónico a referente temática con copia a la supervisora del contrato 21-11-2025 Se adjuntan diapositivas y listado de asistencia en carpeta soportes	
6	Contribuir con insumos técnicos, relacionados con el objeto contractual, que permitan la implementación a nivel nacional y territorial de la política nacional de salud mental	1. Se elabora insumos para respuesta a DP sobre los avances en la implementación de la PNSM. 2. Elaboración boletín de suicidio periodo enero a septiembre de 2025	1. Se envía vía correo electrónico a la referente temática con copia a la supervisora del contrato 01-11-2025, se adjunta insumo en carpeta soportes 2. Enviado vía correo electrónico a la referente temática con copia a la supervisora del contrato el 24-11-2025 con copia a la supervisora del contrato el 24-11-2025. Se encuentra disponible en el siguiente enlace: https://minsaludcol.sharepoint.com/:p:/s/GGISaludMental/IQ_Ak_unMXO-9SqZdlbRWtcU4AcJz3DmAG9cF6Mn8d84WM0w?e=7zH6gY	
7	Apoyar en el desarrollo y gestión de espacios que permitan la consecución,	1. Participación en mesa técnica de revisión de	1. Se adjunta listado de asistencia 05-11-2025 en carpeta de soportes.	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	organización y análisis y gestión de la información, etc de las mesas de trabajo al interior y al exterior de la institución para la implementación, diseño y puesta en marcha del plan de acción de la Política Nacional de Salud Mental	ajustes del plan de acción. 2. Participación mesa técnica revisión ajustes de plan de acción	2. Se adjunta listado de asistencia 12-11-2025 en carpeta de soportes	
8	Apoyar en el desarrollo de acciones de gestión del conocimiento que fortalezcan la política nacional de salud mental y su implementación a través del plan de acción	1. Gestión y elaboración de respuestas para la <i>consulta urgente Atlas 2024 de Salud Mental</i> : se diligencian las respuestas relacionadas con los datos programáticos de salud mental y se elaboran los memorandos solicitando información a las áreas de Talento Humano en Salud y Subdirección de Prestación de servicios 2. Se elabora diapositivas identificación casos poblaciones especiales: intento de suicidio: enero-septiembre de 2025	1. Se adjuntan comunicaciones de solicitud y formato de Atlas preliminar, está pendiente el envío de la información por parte la Subdirección de Prestación de Servicios. (carpeta de Soportes) 2. Diapositivas enviadas a la referente temática con copia a la supervisora del contrato vía correo electrónico el 20-11-2025, disponible en el siguiente enlace : https://minsaludcol.sharepoint.com/:p:/s/GGISaludMental/IQDbVTxtc9U_SJaJPeIXUVqTAU3XqfwBnduVhCu5Z8T64xo?e=xV7ka2	
9	Apoyar técnicamente en la elaboración de requerimientos, actas, proyección de conceptos técnicos, respuestas, memorias de las reuniones y demás actividades relacionadas en el marco del objeto contractual	1. Participación en las reuniones de revisión de acto administrativo para integración del Observatorio Nacional de Salud Mental con el Observatorio Nacional de Salud. 2. Participación en la reunión virtual convocada por Grupo de Cooperación y Relaciones Internacionales sobre Observatorios de salud	1. Reuniones realizadas los días 4 y 28 de noviembre, se adjunta ayuda de memoria en la carpeta de soportes 2. Se anexa documento enviado sobre actualización del Lineamiento operativo de los Observatorios de Salud, enviado vía correo electrónico con copia a la supervisora del contrato el 24-11-2025, se adjunta	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

		mental en Colombia, realizada por la Universidad de Guadalajara (México)	documento en la carpeta de soportes.	
10	Las demás que tengan relación con el objeto contractual y que sean requeridas por el supervisor del contrato	1. Elaboración insumo radicado Insumos DP_ 202510007361 concejal de Medellín. 2. Elaboración de Autodiagnóstico institucional de servicio a ciudadanías - vigencia 2025 3. Asistencia y participación en reunión convocada para revisión y comentarios de la Resolución de prevención de la conducta suicida 4. Revisión y construcción de indicadores del plan estratégico de seguridad y protección firmantes acuerdo final de paz	1. Enviado vía correo electrónico con copia a la supervisora del contrato 10-11-2025 documento en carpeta de soportes 2. Enviado vía correo electrónico con copia a la supervisora del contrato 12-11-2025 documento en carpeta de soportes 3. Reunión realizada vía TEAMS el 14-11-2025 www.read.ai 4. Se elabora propuesta preliminar de indicador enviada para validación de datos a la supervisora del contrato vía correo electrónico el 27-11-2025, se adjunta archivo preliminar en la carpeta de soportes	

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

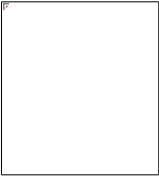
Martha Cecilia Ruiz Riaño

Fecha: 01/12/2025

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO ☐
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

3.

El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
SI ☒ NO ☐
4.

Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO ☐
5.

A la fecha SI ☐ NO ☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
6.

Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES	Se anexaron los respectivos soportes de actividades correspondientes al mes laborado
---------------	--

En constancia, firmo:

Nathalia Rodriguez Martinez Supervisora

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 01 de diciembre de 2025